

Møde styregruppen for Netværk for Udvikling af Apotekspraksis 28. maj 2024 kl. 11.30-16.00 på Pharmakon, Milnersvej 42, 3400 Hillerød, frokost fra 11.30, og mulighed for at spise tidlig aftensmad sammen efter mødet

Susanne Bendixen, Tina Linde Olesen, Charlotte Rossing (mødeleder),
Lotte Stig Nørgaard (afbud), Carina Lundby (online kl. 12.30-14.00),
Kerly Servilieri, Gitte Christensen, Mira El-Souri

Deltagere

Mira El-Souri

Referent

Dagsorden

1. Opstartsøvelse: Hvad gør, at vi lykkes med vores kernefortælling? v. alle (60 min)
2. Drøftelse af NUAPs strategi vedr. inklusion af projekter v. alle (30 min)
3. Drøftelse af hvordan vi får flere farmakonomer til at medvirke i NUAP projekter v. alle (60)
4. Finansiering – hvordan kan vi støtte projektlederne i at søge penge til projekter? v. alle (15 min)
5. Opfølgning på projektideer fra Apoteksfarmaceutkongressen 2022 v. Susanne (15 min)
6. DanHoPR samarbejdet v. Lotte (skriftlig orientering)
7. Apotekerforeningens Sundhedspolitiske udvalg v. Kerly (15 min)
8. Kommentarer til status på opgaver i kommunikationsplanen v. alle (alle har skrevet ind på forhånd) (30 min)
9. Kommentarer til status på projekter v. alle (alle har skrevet ind på forhånd) (7 min)
10. Nye medlemmer i netværket siden november 2023 (skriftlig orientering)
11. Evt. (7 min)

- 1 *Hvad gør, at vi lykkes med vores kernefortælling? v. alle (45 min)*
Kernefortællingen: Netværket hjælper de danske apoteker med at udvikle apoteket til gavn for borger og samfund.

Med inspiration fra Lottes oplæg til PRISMA, synes flere fra styregruppen, at det er en god ide at drøfte dette i fællesskab.

Forslag til proces:

1. *Selvrefleksion og skriv i Mentimeter*
2. *Opsamling fra Mentimeter – data vedlægges referat*

Opsummering:

Det er vigtigt med storytelling fra projekterne – i nogle af projekterne er der brug for sparring på hvilke historier, der er vigtige og hvordan de kan formidles. Det kan kontaktpersoner fra styregruppen hjælpe med.

Vi skal sparre og brainstorme med foreningerne, og se hvad vi kan bruge hinanden til. Hvem tager kontakt?

Vi skal profilere praktikerne i styregruppen mere – det er det, der er styrken ved vores netværk, og det skal prioriteres at det er dem, der fortæller historierne om og fra netværket.

Det skal være tydeligt, hvad de får ud af at være med i NUAP. Gør det synligt at man kan få hjælp i starten – udvikling af spørgeskemaer osv. Også vigtigt med et budskab om, at det ikke er "farligt" at præsentere ens projekt i NUAP. Det kan formidles i film, hvor praktikerne selv fortæller om at lave projekt i netværket. Det er også en god hjælp at have prædefinerede projekter, se mere nedenfor.

PEP fløjte projektet er på FIP, det skal vi lave en film om – det er vigtigt at det er praktikerne der formidler resultaterne. Charlotte laver filmen.

Sektionsmøder i fagforeninger, hvor vi inviteres med og fortælle om NUAP – under devisen om at lægge os op ad eksisterende strukturer.

Pharmadanmark afholder eftermiddags-online møder, vi kunne lave et om NUAP (Carina finder ud af hvem vi skal kontakte, og Tina kontakter dem).

Herunder drøftes det, om der skal gøres noget specifikt, når FIP kommer til København 2025.

Input fra Mentimeter vedhæftet. Styregruppen tager de input fra Mentimeter og løfter dem der, hvor det giver mening.

Her er en opsummering:

Pharmakon kommer til at lave film om, hvordan man laver projekter, formidling, og det at være på FIP. Formålet er at støtte apotekspersonale, der gerne laver projekter og gerne vil på FIP 2025. Charlotte laver filmene.

En projektidé fra Charlotte: at tage billeder af sin hverdag på apotek/sådan ser farmakonomers/farmaceuters hverdag ud. Billederne kan også bruges inden FIP, som markedsføring af FIP. Pharmadanmark kontaktes for at komme inde over. Pharmakon beskriver projektet.

Man kunne lave en mentorordning, hvor de apoteksansatte på FIP Cape Town kan være mentorer for deltagere på FIP Copenhagen. Foreningerne ved, hvem de har støttet og derfor har de navne. En mentor kan støtte med at fra at lade mentee "følge med" til at yde hjælp til at læse programmet og finde relevante emner. "Følg mig"/"Følg mit program" kunne være en ide, så man kan følge samme sessions og program som en dansk forsker/apoteker osv. Vi taler med foreningerne om det kunne være en ide. Susanne tager kontakt.

- 2 Drøftelse af NUAPs strategi vedr. inklusion af projekter, som er relevante for apotekspraksis. V. alle (30 min)

Det opleves at nogle projekter er meget langt før de forelægges styregruppen. Og der er ringe interesse i at få en tilknyttet som sparring fra styregruppen.

Skal de inkluderes i NUAP og dermed have adgang til at bruge Facebook-gruppen og samt rundsendes til NUAPS medlemmer?

Tidligere har vi haft en praksis, at for at et projekt optages i NUAP skal der tilknyttes en fra styregruppen, som tilknyttes og bidrager med sparring til projektet.

Kommissorium: Alle projekter, der ønskes afholdt i regi af netværket, forelægges skriftligt for styregruppen, som vurderer og kommenterer projektforslaget med hensyn til kvalitet og aktualitet. Styregruppens svartid er seks uger. Styregruppen udarbejder kriterier for vurdering af projektforslag. Alle accepterede projektforslag offentliggøres i netværkets overblik over apoteksprojekter.

Opsummering af drøftelsen på mødet: Kriteriet om at tilknytte en kontaktperson fra styregruppen blev opstillet i sin tid for at sikre kvaliteten af projekterne. Sådanne medlemmer af netværket ikke spilder deres tid på at besvare spørgeskemaer af lav kvalitet.

Det blev besluttet på mødet, at kriteriet for at et projekt kan blive optaget i NUAP er, at det understøtter NUAPs kernefortælling. Og så vil der være mulighed for at få tilknyttet en kontaktperson fra NUAPs styregruppe, medmindre det vurderes at projektet både har en god kvalitet, og er for langt i processen til at det giver mening.

Apotekeren skal være medlem af NUAP for at få et projekt godkendt i NUAP. Baggrunden herfor er, at det er vigtigt at apotekeren er forpligtet til projektarbejdet. Det er dog okay, at alle interesserede apoteksansatte er med i Facebook gruppen for NUAP.

Teksten i kommissorium rettes til, så det passer med ovenstående, dette gør Pharmakon.

3 Hvordan sikres at flere farmakonomer aktivt deltager projekter i NUAP? v. alle (60 min)

Disse input er fra et onlinemøde om emnet:

- Det kan handle om narrativer (kalde det projekter, udvikling eller noget tredje)
- Det kan også handle om hvordan farmakonomer uddannes – så der er brug for at italesætte at fx projekter de laver, i studiet også skal ramme ind i den praksis/det apotek de er udstationeret på.
- Det kan også handle om at der skal tales til ledelserne på apotekerne – fx at vi fortæller om NUAP til ledelsesnetværksmøder – hvordan aktiverer du farmakonomerne på dit apotek?

Opsummering af drøftelsen på mødet:

Charlotte har talt med Farmakonomuddannelsen om at formulere nogle projektideer, som de studerende kan melde sig til med stadig mulighed for at lave sit eget projekt.

Der blev talt om, at det er vigtigt at de studerende skubber til praksis, og fx leverer til projekter, der kører lokalt på apotek. Det vil være win win, da de studerende dermed får en succesoplevelse, og apoteket får noget ud af det.

Underviserne skal vide mere om NUAP og være med i snakken, da det vurderes, at der kan lægge noget i processen op til et emnevalg af projekt, der gør det svært for apotekerne at komme inde over og dermed gøre projektet relevant for det pågældende apotek. Charlotte løfter den igen i Farmakonomuddannelsen. Charlotte vil tage projekt med, som de studerende kan bidrage til "fortæl om din hverdag" (beskrevet længere oppe).

Kerly og Susanne har halvdelen af apotekerne (kredsene). Det er en mulighed for at fortælle om NUAP, og måske kan de tage Charlotte med, som også kan fortælle om nyt fra FIP Cape Town.

Gittes store arbejde med at synliggøre NUAP for farmakonomerne skal hun helt sikkert fortsætte med.

- 4 Finansiering – hvordan kan vi støtte projektlederne i at søge penge til projekter? v. alle (30 min)

Opsummering af drøftelsen på mødet:

Vi koncentrerer os om to fonde. Farmakonomforeningens udviklingsfond (som man kan søge flere gange), og U2F fonden (som kun kan søges en gang). Ved begge fonde få man støtten individuelt pr. medlem/apotek, så et projekt med deltagere fra flere apoteker kan sende flere ansøgninger. Tina og Gitte laver opslag om, at der er penge der skal bruges, og så eksempler på projekter. I opslagene formidles det også at NUAP kan støtte projekterne – herunder med at lave en skabelon for et budget fx

- 5 Opfølgning på projektideer fra Apoteksfarmaceutkongressen v. Susanne (15 min)

På sidste styregruppemøde blev der truffet en beslutning om, at styregruppen ønsker at facilitere nye projektgrupper med praktikere på apoteker, som der førhen er opstået på netværksmøder. Da disse ikke holdes i øjeblikket pga. manglende tilmeldinger, vil styregruppen forsøge følgende:

- Susanne og Lotte genbesøger idéer fra Apoteksfarmaceutkongressen 2022+idéer fra Pharma+ oplægget, og skitserer kort tre-fem projekter, hvor der inviteres til, at apoteksansatte kan melde sig til en projektgruppe med andre apoteksansatte, som skal forme projektet og senere gennemføre projektet – dette faciliteres via et onlinemøde afholdt af én fra styregruppen (fordeles, når vi har tilmeldinger)
- Susanne og Lotte udarbejder en invitation med tilmelding til de tre fagblade Farmaci, Farmakonom og Pharmadanmark, hvor der også reklameres for farmakonomernes udviklingspulje og U2F-fonden under Pharmadanmark. Der kan muligvis være en apoteker-, farmakonom- og farmaceut-vinkel i de forskellige invitationer, men ellers er budskaberne de samme.
- Susanne og Lotte sender udkast til invitationen til kommentering i hele styregruppen. Den skriftlige invitation suppleres af en video-optaget invitation, da det nogle gange fanger flere.

Status (Susanne og Lotte) Der er identificeret 5 mulige emner:

1. Hvad er de faglige opgaver på apotek i fremtiden? Det handler primært om opgaveglidning fra andre dele af sundhedssektoren over på

- apotek og dermed hvad vi kan hjælpe sundhedssektoren med. Der skal kigges på nye opgaver – og hvordan de kan implementeres.
2. Hvilken AI/digitalisering, og hvordan skal vi bruge det på apotek? Automatisering/ AI / digitaliseret supplerende rådgivning – Kerly har et eksempel på et projekt med en pjece med en QR-kode til video om bivirkninger ved antidepressiv medicin. Susanne har et andet eksempel på et projekt med en Avatar, som fodres med info, så den bliver dygtigere og dygtigere til at være en patient, man kan bruge til træning.
 3. (Fastholde/rekruttere/ og arbejdsglæde meget relevant, men meget politisk. Derfor prioriteres de andre forslag).
 4. Eksterne samarbejdspartner – fx sekundærsektoren, lokale foreninger.
 5. Vederlagsfri udlevering – at man udleverer hospitalsmedicin på apotek.

Det blev besluttet at prioritere 1, 2 og 5 og at arbejde videre med.

Kerly og Susanne tager nr. 1 til kredsene.

Charlotte og Susanne arbejder på nr. 2.

Susanne bærer nr. 5.

- 6 Lotte er i dialog med Trine Graabæk Hansen og Maja Schlunsen (begge fra DanHoPR) om samarbejdet.
Hvad der stod sidst 😊: Vi påtænker at lave et 2 timers on-linemøde i februar 2024. Trine havde punktet oppe at vende i forskernetværket før sommerferien på et online møde, men har endnu ikke fået nogle tilbagemeldinger fra folk, der gerne vil med til et fælles møde (deltagerne bliver rykket for respons nu). Trine påtænker, at DanHoPR-folkene kan præsentere et par af netværkets projekter på mødet, og vi ser om der er basis for et yderligere samarbejde.

Lotte er i dialog med Trine om sagen. Mail hos Trine nu. Vi er i tvivl om, hvorvidt vi tre først skal mødes eller hvorvidt vi nu holder et fællesmøde. Rækker ud mod hende igen.

- 7 Apotekerforeningens Sundhedspolitiske Udvalg v. Kerly (15 min):
Kerly er formand. Formålet er at løbende at følge udviklingen i det nære og sammenhængende sundhedsvæsen og apotekets rolle og opgaver. De har fx kigget på de sundhedsfaglige kampagner, vaccination, kommunalt og regionalt samarbejde. Sundhedsreformens forslag stiller de spørgsmål til, fx at apoteket tager telefonen for lægen – uden at det er konkret, hvad det er det omfatter. De har fokus på kvaliteten i medicin- og compliancesamtalerne. Vedhæftet er 1 A4 sides statusrapport.
- 8 Alle styregruppemedlemmer har skrevet status for deres opgaver under hver interessant ind inden styregruppemøde. Der har ikke været tid til dette punkt på mødet.

Netværkets medlemmer (apotekere, farmakonomer, farmaceuter):

- Der formidles viden om projekter, processer og resultater til netværkets medlemmer på LinkedIn: styregruppens personlige profiler og

Pharmakon Apoteks profil - ansvar: alle styregruppemedlemmer

- Det formidles 3-4 gange om året, at de kan få hjælp til deres projekt-idéer (SoMe) - Ansvar: Pharmakon
Mira lavede et opslag i Facebook gruppen og på LinkedIn i april 2024. Det vil være oplagt at gentage disse opslag, når nu FIP kommer til Danmark.
- Nye tiltag i stedet for netværksmøder er at lægge videoer op om projekternes proces og resultater eller at afholde et live-webinar, som i projektet "Apotekets kommunikation med læger", og lægge optagelsen op efterfølgende. Der drøftes til mødet, hvordan disse tiltag virker, og hvad der skal gøres mere for at fremme dem (alle)
- Apoteksfarmaceutkongressen januar 2025, ansvar: Charlotte.
Rikke skrev til arrangørerne og tilbød at NUAP stiller op, gerne styregruppen og gerne deling af projekter fra projektledere/grupper for NUAP-projekter (den sidste den vigtigste). Der var positiv tilbagemelding. Der vil blive et fokus på projekter og projektideer, her vil NUAP få en rolle. CR er i dialog med Bestyrelsen for Socialfarmacisektionen.

Apotekeren

- Viden om netværket på Apotekerkonferencen (maj 2024) og alle kredsmøder i 2024 - Ansvar: Susanne og Kerly
Der arbejdes på at få netværket på Apotekerkonferencen i maj 2024.

Studerende (farmakonom og farmaceut)

- I alt 4 gange om året reklameres der for netværket (Københavnerdage, studieopholdsdage, vejlederdage) - ansvar: Lotte: NUAP er blevet omtalt på Københavnerdagene i marts 2024 Lotte og Carina.
- Hvordan rammer vi farmakonomstuderende? Vi holder oplæg til de studerende om netværket. Hvor det er relevant, tilbydes de studerende at deltage i NUAP projekter. De farmakonomstuderendes afsluttende projekt aftales lokalt på apoteket, og her er det oplagt at deltage i NUAP projekter, hvis det er relevant. Ansvar: Charlotte.

Danmarks Apotekerforening

- Orientering om status for netværkets aktiviteter i Apotekerforeningen regi
 - Farmaci – ansvar: Charlotte og styregruppemedlem for hvert projekt. Der arbejdes på en artikel til Farmaci med konkrete projekter.
 - Team Sundhed – ansvar: Charlotte
Charlotte orienterer Team Sundhed minimum hver 3. måned om status for projekter og nye projekter i netværket
 - Sundhedspolitisk udvalg – Ansvar: Kerly
Kerly orienterer styregruppen på mødet om projekter i Sundhedspolitisk udvalg.

Farmakonomforeningen

- Farmakonomielevdagen – ansvar Gitte
Gitte deltager hvert andet år – dvs. næste gang i 2025. Gitte tager kontakt til Farmakonomforeningen lige efter sommerferien ang. deltagelse i elevdagen i 2025. Hvis deltagelse kun blive muligt med en stand – vil vi så det?
- Gitte er i dialog med kommunikationskonsulent Henrik Madsen fra Farmakonomforeningen om, hvordan vi kan promovere netværket via Farmakonom (fagbladet). Der er i samarbejde med Henrik lavet et flot opslag i maj måned på Farmakonomforeningens facebookside og LinkedIn med yderligere link til farmakonomforeningens hjemmeside. Opslaget orienterer og reklamere for netværket. Umiddelbart er jeg blevet kontaktet af 2 farmakonomer der gerne ville høre mere.
- Farmakonomkredsmøder – ansvar Gitte
I efteråret har FF planer om et online møde om det at deltage/skrive projekter, her er jeg blevet spurgt om jeg har interesse i at være med for at orientere om netværket, hvilket jeg selvfølgelig har sagt ja til.
- Beskrivelse af netværket og historier fra projektdeltagere i projekter, som kan rekruttere farmakonomer til at deltage i projekter 1-2 gange om året i Farmakonom – Kommunikationskonsulenten Henrik vil meget gerne høre, hvis nogen farmakonomer bliver engagerede i netværket så de kan omtales i Farmakonom bladet. ansvar: Gitte

Pharmadanmark

- Reklame for NUAP-nyhedsbrev ved at sende det til Pharma (Christian Thorsted) – ansvar: Charlotte. Der er indgået en aftale med Christian Thorsted at nyhedsbrevene kommer i Fredag Formiddag.
- Artikel om netværket eller fra projektdeltagere i Pharma hvert 2. år - ansvar Lotte (som ikke har rykket herpå, men gerne vil sammen med Carina til efteråret) og Carina. CR, tænker det skal være praktikere og ikke kun forskere der er på her, ligesom ved Farmakonomforeningen.
- Life Science dagen, kredsmøde og ad hoc faglige arrangementer hos Pharmadanmark - ansvar: Carina
- Susanne ville kontakte Dorthe Fog Iversen, konsulent for Pharmadanmark.

Andet

- Filmen om netværket, som ligger på hjemmesiden bruges, hvor den kan formidles til alle relevante fx studerende og nye medlemmer – Ansvar: alle (Lotte: kan se på FB, at mange har meldt sig ind i netværket. Er de blevet ledt i retning af filmen?)

9 Alle styregruppemedlemmer har skrevet status for “deres” projekter. Der har ikke været tid til dette punkt på mødet.

Farmaceuters perspektiver på og erfaringer med afmedicinering: En national spørgeskemaundersøgelse på primærapotek (Tina)

Tina har hjulpet med at distribuere spørgeskemaet. Har givet de studerende feedback, og det var rigtigt fint.

Genordination 2.0 - omfang og brug af genordination (Tina)

Det viste sig at udsendelse af e-mails til alle uddannede behandlerfarmaceuter skabte problemer fordi udsendelsen blev opfattet som spam og derfor forsinkede processen. I løbet af sommeren 2024 analyserer vi både kvalitative data om implementeringen af genordination samt de kvantitative data om behandlerfarmaceuterne og om hvad der er blevet genordineret. Deadline for registrering af data er mandag den 27. Maj. Der er indkommet 247 besvarelser.

Patientens stemme i forskning – brug af medicin blandt ældre (Susanne)

Intet nyt

Feedbackguide til apoteker (Kerly)

Vi holdt opstartsmøde i projektfeedbackguide i starten af april måned. Otte apoteker meldte sig til at deltage i afprøvningen. Afprøvningen er kommet godt i gang og varer til slutningen af maj måned. Herefter skal data, der er indsamlet i afprøvningsperioden, bearbejdes. Desuden afholdes fokusgruppeinterviews efter endt afprøvning, for at få dybere indsigt i erfaringerne med brugen af guiden.

Jobtilfredshed blandt apoteksansatte Farmaceuter og Farmakonomer i Danmark (Susanne)

Intet nyt

Afsluttet projekt: Udvikling og evaluering af materiale til håndtering af senfølger efter kræft (Tina/Lotte) Lotte: Projektet har været præsenteret på videndelingsdage hos DA. Lotte og Nadia har siden søgt om midler hos DA til at færdiggøre projektet. En specialestuderende har udformet første version af et kompetanceudviklingsmateriale til en apoteksydelse. Et igangværende speciale undersøger kræftoverleveres ønsker til apoteksydelsen (form og indhold). Projektet præsenteres på PCNE-konferencen i Basel i juni måned. Artikel, der baserer sig på surveydata fra Kræftens Bekæmpelses brugerpanel indsendes inden maj måned.

Anvendelse af det vægtreducerende lægemiddel Wegovy i Danmark: Et apoteksbaseret spørgeskemastudie (Carina/Tina/Gitte)

En artikel er på nuværende tidspunkt ved at blive udarbejdet, hvoraf resultaterne forhåbentligt vil hjælpe os med at få et mere indgående indblik i denne nye patientgruppe, som der på nuværende tidspunkt er begrænset viden om.

Apotekets rolle i rådgivning ved uhensigtsmæssig brug af i håndkøbsmedicin – en afdækning af klinisk relevans (Rikke)

På baggrund af søgningen og en drøftelse om klinisk relevans med en klinisk farmaceut, blev det besluttet at arbejde videre med interaktioner mellem håndkøbsmedicin og DOAC (specifikt Eliquis). Gruppen arbejder videre med at undersøge hvilke informationer en kunde med DOAC har brug for i forhold til håndkøbsmedicin. Det blev desuden besluttet at gå mere i dybden

med tre udvalgte artikler om interaktionen og erfaringer med informationsmateriale til disse patienter. Gruppen ville lave en kort beskrivelse af projektet og resultater til netværkets hjemmeside, og ville mødes i januar 2024 for at skitsere et interventionsprojekt med dataindsamling, som lægges for styregruppen i netværket. Der er ikke kommet noget fra dem endnu. Mira har kontaktet Anne-Mette for nyt.

15 STARS – validering af spørgeskema til afdækning af medicinbrugeres compliance (Mira og Gitte)

Spørgeskemaet er blevet testet både hos apoteksmedarbejdere og patienter og en endelig version er klar i løbet af juni.

Afsluttet projekt: Apotekets kommunikation med læger (Lotte):

Projektgruppen holdt et webinar om projektets resultater. Efter webinaret skrives en dansk artikel til Farmaci og dernæst en videnskabelig international artikel (som Lotte er ansvarshavende).

Anvendelse af protonpump hæmmere i Danmark: Et apoteksbaseret spørgeskemastudie (Carina og senere en praktiker)

Intet nyt

Afsluttet projekt: Stop Medicinspild – kortlægning af omfang af og viden omkring medicinspild i befolkningen (Lotte)

Der planlægges fortsat udformning af international, videnskabelig artikel inden udgangen af 2023. Lotte: der er i skrivende stund desværre ikke økonomi til at udforme en international artikel :-)

Fuld udbytte/effekt af Semaglutid (Ozempic) (Charlotte)

Afventer status fra projektlederen på Skovlunde Apotek, som er på barsel, så projektet er sat på pause. Intet nyt.

Afsluttet projekt: Skole-Medicin-Temadagen (SMT-dagen) (Lotte): Optagelsen fra projektets afsluttende seminar i oktober måned er i gang med at blive klippet sammen. Forventes færdigt og udsendt til alle deltagende farmaceuter og skoler inden maj måned. Rapport med resultater om før/efterviden hos eleverne er udformet (viser meget positive resultater 😊). Der vil blive udformet videnskabelig artikel over disse resultater inden 1. september. Desuden vil vidensresultaterne blive præsenteres på PCNE-konferencen i Basel juni måned. Der er gang i udformning af kort PR-video over projektets samlede resultater til brug for funding (eftersom NNF ikke gav økonomiske midler til videreudvikling af projektet, herunder dets spredning til flere danske skoler). Vi giver ikke op! Alle ovenstående formidlingsprodukter vil blive delt i NUAPs FB-gruppe og sendt til Mira/Kristine til upload på NUAPs hjemmeside.

Holdninger til sundhedsvidenskabelig forskning på danske apoteker (Charlotte):

Sammenskrivning af resultater af fokusgrupper i en videnskabelig artikel pågår. Forventes indsendt foråret 2024.

Apoteket og senfølger efter kræft (Lotte) Projekt omtalt længere oppe i referatet.

Pepfløjte-træning – en ydelse på apotek (Pharmakon)

Alt data fra afprøvningsperioden er indsamlet, der deltog i alt tre apoteker; fire apoteksenheder i region Syddanmark og syv apoteksenheder i Region Midtdanmark. Data er analyseret, og abstract til FIP 2024 er indsendt. Projektgruppens næste møde omhandler skrivning af den endelige rapport, der er i gang.

På vej mod mere hensigtsmæssig brug af lægemidler (Charlotte)

Projektet måtte stoppes, da det ikke var muligt at finde relevante deltagere.

- 1 Nye medlemmer siden sidste styregruppemøde i november 2024 er (Mira):
0
- Skive Apotek – Peter Kryger Bak
 - Aabybro Apotek – Christina Weidemann Pedersen
 - Sorø Apotek & Glumsø Apotek – Mads Haaning
 - Holte Apotek - Mohammad Tahsin Anjam
 - Ringsted Apotek – Baris Atalay

De har fået startpakken som består af: en mail med information om NUAP, herunder kommissoriet og mulighed for at tilmelde sig Facebook gruppen for NUAP. Hvad skal vi gøre yderligere?

Styregruppen vil gerne vide, når der er nye medlemmer i NUAP. Mira og Kristin sikrer, at dette sker.

- 1 Evt.
1

Aftaler vedr. næste fysiske styregruppemøde:

Den 4. november kl. 9.30 i Odense. Carina laver en indkaldelse.